

## Anexa 5 la PO 53.04

### CERERE

(pentru solicitarea sumei prevăzută de lege în cazul suprapunerii nașterii a doi copii)

Subsemnatul(a).....aflat(ă)cu  
fiul/fiica meu/mea.....născut/ă la data  
de.....în perioada de concediu și indemnizație creștere copil, vă aduc la cunoștință  
nașterea unui alt copil la data de.....motiv pentru care, vă **solicit acordarea  
sumei** prevăzută de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.111/2010 privind concediul și  
indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare

Anexez în copie următoarele acte:

- Act de identitate solicitant
- Certificate de naștere copii
- Act de identitate celălalt părinte
- Declarația celuilalt părinte(Anexa)
- Dovada de la bancă (dacă plata se va face prin cont bancar)

Tel.....

E-mail.....

*Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și de către Agenția Pentru Plăți și Inspecție Socială București, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.*

*Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale celor două instituții menționate anterior, fiind posibilă comunicarea acestor date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor categorii de destinatari.*

*Mi-au fost aduse la cunoștință următoarele drepturi:*

**Dreptul de acces** înseamnă dreptul de a obține o confirmare din partea D.G.A.S.P.C . Sector 1 că prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate datele.

**Dreptul la portabilitatea datelor** se referă la dreptul de a primi datele personale într-un

format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

**Dreptul la opoziție** vizează dreptul de opoziție la prelucrarea datelor personale atunci când prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau când are în vedere un interes legitim al operatorului. **Dreptul la rectificare** se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte.

**Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat")** înseamnă dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; se retrage consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare; există opoziție la prelucrare și nu există motive legitime care să prevaleze; datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal; datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale; datele cu caracter personal au fost colectate în legătura cu oferirea de servicii ale societății informaționale.

**Dreptul la restricționarea prelucrării** poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care ne permite verificarea corectitudinii datelor; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea; în cazul în care Furnizorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; în cazul în care persoana s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei respective.

**Datele care vor fi prelucrate sunt următoarele:**

Nume, prenume, CNP, cartea de identitate, adresă, ale ambilor părinți

Număr telefon, cont bancar (dacă este cazul) ale persoanei solicitante ;

Nume, prenume și CNP copil.

**Actul normativ care stă la bază** fiind Ordonanța de Urgență nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, republicată, termenul de prelucrare a datelor cu caracter personal este perioada necesară îndeplinirii scopurilor pentru care au fost colectate, respectiv acordarea dreptului.

**Prelucrarea datelor se va face pe durata contractului sau pe durata prestării serviciilor. Ulterior datele personale vor fi păstrate atât timp cât este necesar pentru realizarea scopurilor menționate mai sus și/sau perioada de timp prevăzută de dispozițiile legale în vigoare, respectiv între 1 și 50 de ani.**

*Am luat la cunoștință că am obligația de a actualiza datele cu caracter personal în termen de 5 zile de la data modificării.*

Data:

Semnătura:



## DECLARAȚIA celui alt părinte

(în caz de suprapunere nașteri)

Subsemnatul/a.....CNP.....,  
părintele copiilor.....și.....  
declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Codului Penal cu privire la falsul în declarații,  
respectiv că, declarația necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau unei instituții de stat se  
pedepsește cu închisoare, că:

- **nu îndeplinesc condițiile de acordare indemnizație creștere copil**, conform OUG nr. 111/2010 (12 luni în ultimii 2 ani anteriori nașterii copilului), **pentru primul copil;**
  
- îndeplinesc condițiile de acordare indemnizație creștere copil, conform OUG nr. 111/2010, pentru primul copil, dar **nu doresc să intru în concediu creștere copil;**
  
- îndeplinesc condițiile de acordare indemnizație creștere copil, conform OUG nr. 111/2010 și **intru în concediu pentru creșterea copilului pentru primul copil:**  
din data de .....până în data de .....inclusiv
  
- am luat la cunoștință că o perioadă de două luni din concediul și indemnizația pentru creșterea celor 2 copii ai mei îmi este rezervată, nu este transferabilă și o pot solicita la finalizarea concediului și indemnizației pentru creșterea celui din urmă copil(ex. ultimele 2 luni înainte de a împlini 2 ani cel de-al doilea copil).

Tel.....

*Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și de către Agenția Pentru Plăți și Inspecție Socială București, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.*

*Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale celor două instituții menționate anterior, fiind posibilă comunicarea acestor date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor categorii de destinatari.*

*Mi-au fost aduse la cunoștință următoarele drepturi:*

**Dreptul de acces** înseamnă dreptul de a obține o confirmare din partea D.G.A.S.P.C . Sector 1 că prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate datele.

**Dreptul la portabilitatea datelor** se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

**Dreptul la opoziție** vizează dreptul de opoziție la prelucrarea datelor personale atunci când prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau când are în vedere un interes legitim al operatorului.

**Dreptul la rectificare** se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte.

**Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat")** înseamnă dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; se retrage consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare; există opoziție la prelucrare și nu există motive legitime care să prevaleze; datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal; datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale; datele cu caracter personal au fost colectate în legătura cu oferirea de servicii ale societății informaționale.

**Dreptul la restricționarea prelucrării** poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care ne permite verificarea corectitudinii datelor; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea; în cazul în care Furnizorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; în cazul în care persoana s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei respective.

**Datele care vor fi prelucrate sunt următoarele:**

Nume, prenume, CNP, cartea de identitate, adresă, ale ambilor părinți

Număr telefon, cont bancar (dacă este cazul) ale persoanei solicitante ;

Nume, prenume și CNP copil.

**Actul normativ care stă la bază** fiind Ordonanța de Urgență nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, republicată, termenul de prelucrare a datelor cu caracter personal este perioada necesară îndeplinirii scopurilor pentru care au fost colectate, respectiv acordarea dreptului.

**Prelucrarea datelor se va face pe durata contractului sau pe durata prestării serviciilor. Ulterior datele personale vor fi păstrate atât timp cât este necesar pentru realizarea scopurilor menționate mai sus și/sau perioada de timp prevăzută de dispozițiile legale în vigoare, respectiv între 1 și 50 de ani.**

***Am luat la cunoștință că am obligația de a actualiza datele cu caracter personal în termen de 5 zile de la data modificării.***

Data

Semnătura